

# 眉山益川建筑有限公司

## 关于公开招聘项目制工作人员的公告

眉山益川建筑有限公司于2022年4月登记成立，注册资金人民币1亿元，注册地址为眉山市仁寿县视高镇高新大道二段8号，位于国家级新区四川天府新区眉山片区。

益川公司具有建筑工程及市政工程施工总承包壹级资质，主营业务为：房屋建筑、工业建筑、公共建筑、市政工程建设及专业分包等。

公司始终坚持党管企业的总体要求，立足天府新区及眉山，面向四川省和西南地区，聚焦主责主业，坚持市场化运作、实体化运营，打造高品质建筑精品，坚持融、建、管、运高质量发展，奋力打造西部地区一流企业。

为深入实施“人才强企”战略，按照公开、平等、竞争、择优的原则，面向社会公开招聘项目制工作人员。现将有关事项公告如下。

### 一、招聘对象

符合岗位要求的社会在职、非在职人员，应当在资格审查前取得相应学历学位证书。未在规定时间内取得有关证书的，不予进入下一步考录环节或不予录用，责任由本人自负。

### 二、报考条件

(一) 报考者应同时具备的条件

- 1.具有中华人民共和国国籍。
- 2.拥护中华人民共和国宪法，拥护中国共产党领导和社会主义制度。

- 3.具有良好的政治素质和道德品行。
- 4.具有正常履行职责的身体条件和心理素质。
- 5.具有符合职位要求的文化程度和工作能力。
- 6.符合法律法规和招录岗位要求的其他资格条件。

本次招聘条件中涉及时间期限的，一律计算至资格审查之日。

#### (二) 凡有下列情形之一的，不得报名

- 1.被开除中国共产党党籍的人员。
- 2.有违法、违纪行为正在接受审查的人员。
- 3.被依法列为失信联合惩戒对象的人员。
- 4.属于报考单位高管的主要利害关系人的人员。具体包括报考单位高管的配偶，父母，配偶的父母，子女及其配偶，兄弟姐妹及其配偶、子女，配偶的兄弟姐妹。
- 5.眉山天投集团及子公司在编干部职工。
- 6.法律法规等规定不能报考的其他情形的人员。

### 三、公开招聘名额

招聘名额详见《眉山益川建筑有限公司公开招聘项目制工作人员岗位情况表》。

### 四、报名及资格初审

本次公开招聘采用网络报名方式，不组织现场报名。本公告长期有效，招满即止，报名网站为环天菁英人才网（<http://www.htrc114.com>）“人事招考”专栏。

报名及资格初审按以下程序进行：

#### (一) 网络报名

- 1.选择岗位。报考者登录报名网站后，请认真阅读本公

告，详细了解招聘对象、范围、条件以及有关政策规定和有关注意事项等，根据自身情况选择完全符合报考条件的一个岗位报名，每个报考者在本批次公开招聘中限报一个岗位，报考岗位超过一个者不予参加后续流程。在公告末尾下载《应聘信息登记表》（必填详细），真实、准确、完整填写各项内容，扫描居民身份证（双面）、毕业证、学位证、职称或专业技术资格证等证件材料，做好报名准备。其中，国（境）外留学人员报考的，应提交教育部国（境）外学历学位认证书。考生可登录教育部留学服务中心网站（<http://www.cscse.edu.cn>），按有关要求和程序办理。

2.填报信息。报考者按报名网站提示要求注册账号，注册时请注意选择注册类型为“招考考生”。完成账号注册后立即登录，在“招考信息”栏目下，先选择“基础资料”子栏目进行填报；再选择“招考档案”子栏目，新增招考档案进行填报，并将《应聘信息登记表》，以及身份证、学历证、学位证、职称或专业技术资格证等相关证明材料压缩成一个文件包，上传完成后提交；然后选择“照片维护”子栏目，上传近期免冠标准照。最后，在“招考管理”栏目，选择本次招考并进行报名。报名时填报的身份证（第二代居民身份证）信息必须与考试时使用的身份证一致，确保联系电话填写正确并保持畅通。

## （二）资格初审

根据岗位要求对报考者进行资格初审，初审通过后进入考试环节。资格审查工作贯穿考录全过程，任何时候发现报考者有不符合报考资格条件、弄虚作假情形的，取消考试、

录用资格，所产生的后果由报考者本人承担。

## 五、考试

本次公开招聘岗位采用差额招聘的形式，最终录用人数以与岗位职能职责相匹配为导向，以“适合一人录用一人，不适合即不录用”为原则。考试分为实操、面试和廉洁测试，时间、地点等安排另行通知。

实操、面试、廉洁测试时间原则上保持在同一天开展。

### （一）实操

经资格审查合格的人员，凭本人有效身份证、考试通知等有关证明材料参加实操。

### （二）面试

面试与实操原则上在同一天进行，应聘者凭本人有效身份证参加面试。面试成绩满分为 100 分。

### （三）廉洁测试

廉洁测试内容为《中华人民共和国公职人员政务处分法》《中华人民共和国监察法》《中国共产党纪律处分条例》。

**实操、廉洁测试不合格，总成绩视为零分。**

## 六、体检及背景调查

### （一）体检

各岗位按成绩由高到低的顺序，确定进入体检人选。如面试成绩仍相同的，由实操能力确定名次。

### （二）背景调查

委托专业机构对应聘者以往工作经历，就德、能、勤、绩、廉等多方面进行背景调查。

### （三）特殊事项说明

体检、背调环节，若出现体检不合格，放弃体检，或背调高风险等情形，公司可按成绩排名，进行顺位递补。

## 七、聘用审批及试用期

### （一）聘用审批

拟聘用人员在完成聘用审批程序后，根据项目及公司经营安排，与益川公司签订《项目制用工劳动合同》，合同期限以项目完工时间等条件为准。

### （二）试用期

项目制劳动合同人员无试用期。

### （三）到岗时间

被聘用人员应在规定的时间内到用人单位报到。不按规定时间报到的，取消聘用资格。

## 八、其他相关事项

（一）服从调剂且特别优秀者，如有适合的其他岗位，经招聘领导小组同意后，可调剂到其他岗位。

（二）本次招聘不收取报名费。

环天菁英人才网报名技术咨询电话：028-35050312

环天建工综合管理部监督举报电话：028-36069525

咨询电话：温老师 18080386001

眉山益川建筑有限公司

2025年9月3日

## 招聘项目制工作人员岗位情况表

序号	公司名称	子公司	部门名称	招聘岗位	拟聘职级	岗位职责	薪酬范围	招聘人数	岗位要求				
									政治面貌	学历要求	职称或专业要求	专业要求	其他要求
1	眉山环天建设工程集团有限公司	眉山益川建筑有限公司	项目部	生产管理岗	主管	1. 在项目管理岗领导下，协助负责项目全面管理工作，协调各部门及参建方关系； 2. 参与项目策划、施工组织设计编制，审核施工进度计划、质量计划及安全专项方案； 3. 监督施工进度执行情况，分析偏差并提出调整措施，确保项目按期交付； 4. 负责现场质量与安全管理，组织定期检查，督促整改质量安全隐患； 5. 审核分包单位提交的材料、设备进场计划，参与重要材料设备的选型与验收； 6. 协调解决施工中的技术难题，参与设计变更、签证的审核与确认； 7. 负责项目团队建设与管理，组织技术交底、业务培训，提升团队专业能力； 8. 协助项目管理岗处理合同管理、成本控制相关工作，审核工程款支付申请； 9. 参与项目验收工作，协调解决验收中发现的问题，推进竣工结算； 10. 完成项目管理岗交办的其他工作事项。	16 万元/年	2	/	大学本科及以上	一级建造师证书、中级工程师及以上职称	土木、建筑、工程类专业	<b>1.工作经验：</b> 具备 8 年以上施工类企业施工管理工作经验，其中项目经理岗位工作经验不低于 3 年。 <b>2.专业知识：</b> 熟悉施工工艺技术和质量要求。 <b>3.素质能力：</b> 熟悉工程行业法律法规及相关规范标准；熟悉总承包项目、EPC 项目技术管理流程与要点。 <b>4.其他要求：</b> 无违法、违纪、失信行为处罚记录。

序号	公司名称	子公司	部门名称	招聘岗位	拟聘职级	岗位职责	薪酬范围	招聘人数	岗位要求				
									政治面貌	学历要求	职称或专业要求	专业要求	其他要求
2	眉山环天建设工程集团有限公司	眉山益川筑建有限公司	项目部	技术员（建筑工程）	助理	<p>1.在技术管理岗领导下，负责项目部施工技术管理工作；</p> <p>2.负责接收并核对设计文件，统计工程数量并建立工程数量台账，绘制施工图并交底，及时提交材料采购计划，参与现场验收；</p> <p>3.参与施工组织设计、施工方案、施工测量等技术文件编制工作和交底；</p> <p>4.参与编制年度（季度、月度、周）施工生产建议计划并报上级单位审批；及时编制年度（季度、月度、周）施工生产计划（下达）；</p> <p>5.参与对下验工计价工作；负责工程数量收方计算，建立工程数量控制台账；</p> <p>6.负责编制检验批、施工日志等技术基础资料，收集汇总编制竣工文件，参与技术总结编制等技术工作；</p> <p>7.完成技术管理岗交办的其他工作事项。</p>	6-8 万元/年	1	/	大学本科及以上	/	土木工程类、建筑类对应专业	<p><b>1.工作经验：</b>应届毕业生无需工作经验，非应届毕业生具备3年以上施工类企业技术管理相关经验。</p> <p><b>2.专业知识：</b>应届毕业生无要求。非应届毕业生应熟悉施工工艺技术和质量要求，熟练编制施工组织设计、专项施工方案、熟练使用Microsoft Office、PKPM、AutoCAD专业办公软件。</p> <p><b>3.素质能力：</b>熟悉工程行业法律法规及相关规范标准；</p> <p><b>4.其他要求：</b>无违法、违纪、失信行为处罚记录。</p>

序号	公司名称	子公司	部门名称	招聘岗位	拟聘职级	岗位职责	薪酬范围	招聘人数	岗位要求				
									政治面貌	学历要求	职称或专业要求	专业要求	其他要求
3	眉山环天建设工程集团有限公司	眉山川筑建设有限公司	项目部	技术员(建筑设计)	主管	<p>1.在建筑方案的基础上，联系设计单位对建筑设计图纸，包括方案设计、初步设计（扩初设计）和施工图设计进行优化；</p> <p>2.负责自投项目的建筑平、立、剖、详图等所有施工图图纸的绘制确保图纸的准确性、完整性和一致性；</p> <p>3.熟练掌握并应用国家、地方的各种建筑设计规范、防火规范、无障碍设计规范等；</p> <p>4.复核联合体设计单位提交的设计成果，确保符合强规要求，能通过相关政府部门的审批（如规划、消防、人防、施工图审查等）；</p> <p>5.负责联系联合体设计单位各专业负责人，进行技术协调；</p> <p>6.参与公司四新技术研究，科研项目活动；</p> <p>7.领导交办的其他事项。</p>	13万元/年	1	/	大学本科及以上	中工级程师或二级建造师及以上或二级建筑师及以上证书	土木工程类、建筑类专业	<p><b>1.工作经验：</b>具备4年以上建筑专业设计工作相关经验。</p> <p><b>2.专业知识：</b>精通AutoCAD、天正建筑、Revit、Photoshop、Microsoft Office等常规专业办公软件</p> <p><b>3.素质能力：</b>熟悉工程行业法律法规及相关规范标准；</p> <p><b>4.其他要求：</b>无违法、违纪、失信行为处罚记录。</p>

序号	公司名称	子公司	部门名称	招聘岗位	拟聘职级	岗位职责	薪酬范围	招聘人数	岗位要求				
									政治面貌	学历要求	职称或专业要求	专业要求	其他要求
4	眉山环天建设工程集团有限公司	眉山益川建筑有限公司	项目部	预算员	专员	1.协助商务管理岗参与项目施工调查，参与编制项目策划书； 2.协助商务管理岗落实公司下达的项目成本目标，并定期开展项目成本分析活动； 3.具体经办项目分包工程量审核、结算工作； 4.具体经办项目总包工程量计算、结算工作； 5.协助商务管理岗定期进行项目成本核算和分析，组织制定纠偏措施和方案，并组织实施； 6.具体经办执行项目合同及完成经济签证、索赔、二次经营等工作； 7.编制项目资金使用计划； 8.协助负责本部门与其他部门间的例外事项的协调工作； 9.完成公司领导安排的其他工作。	11万元/年	4	/	大学本科及以上	助理工程师或二级建造师、二级建造师及以上证书	土木、水利、建筑类对应专业或工程造价专业	<b>1.工作经验:</b> 具备4年以上施工类企业造价管理相关经验。 <b>2.专业知识:</b> 熟练掌握各工程专业计量、计价规范，精通工程预算编制、收入及成本测算，熟练使用常规的计量计价软件。 <b>3.素质能力:</b> 具备时间管理和压力应对能力，同时具备项目管理、沟通协调、商务谈判行业知识以及学习能力。 <b>4.其他要求:</b> 身体健康，品行优良，无违法、违纪、失信行为处罚记录。

序号	公司名称	子公司	部门名称	招聘岗位	拟聘职级	岗位职责	薪酬范围	招聘人数	岗位要求				
									政治面貌	学历要求	职称或专业要求	专业要求	其他要求
5	眉山环天建设工程集团有限公司	眉山益川建筑有限公司	项目部	资料员(统计)	助理	1. 在项目管理岗领导下，负责项目部各项数据统计工作； 2. 负责项目部重要数据文件、资料的起草、审核及上报工作； 3. 负责相关会议和培训的组织、管理工作； 4. 协助项目管理岗督促、检查项目部的决定、命令、工作落实情况，做好各单位的协调工作； 5. 完成公司领导交办的其他工作事项。	6-8万元/年	1	/	大学本科及以上	/	/	<b>1. 工作经验：</b> 具备4年及以上统计相关工作经验。 <b>2. 专业知识：</b> 熟知相关法律法规与政策，熟知统计管理、档案管理知识。 <b>3. 素质能力：</b> 有较强的计划管理、团队协作能力；有很强的保密意识、规范意识和执行能力；熟练使用办公软件。 <b>4. 其他要求：</b> 身体健康，品行优良，无违法、违纪、失信行为处罚记录。

序号	公司名称	子公司	部门名称	招聘岗位	拟聘 职级	岗位职责	薪酬 范围	招 聘 人 数	岗位要求				
									政 治 面 貌	学 历 要 求	职 称 或 专 业 要 求	专 业 要 求	其 他 要 求
6	眉山环天 建设工程 集团公司	眉山川 筑有限 公司	项目 部	安全 员	助理/ 专员	<p>1. 在生产管理岗领导下，负责项目部安全、环保、文明施工管理工作；</p> <p>2. 落实政府、行业和公司相关规章制度；制定本项目安全文明施工、环境保护制度；</p> <p>3. 组织开展各种安全活动和安全生产教育培训，积极推广安全生产的先进经验，主动提出有利于安全生产的意见和建议；</p> <p>4. 编制安全专项施工方案和安全措施并交底；督促落实相关措施；</p> <p>5. 监督作业人员正确使用和佩戴劳动防护用品，积极协助改善员工劳动条件，做好防尘、防毒、防职业病工作；</p> <p>6. 深入施工现场，对发现的安全生产违章违规行为或安全隐患，应当场予以纠正或作出处罚决定；对施工现场存在的重大安全隐患立即报告或直接向领导、上级主管部门反映；</p> <p>7. 完成公司领导交办的其他工作事项。</p>	9万元 -11万 元/年	5	/	大学 专科 以上	持安 全相 关证 书或 二级 建造 师及 以上 证书	/	<p><b>1.工作经验:</b> 具备4年以上施工类企业安全管理相关经验。</p> <p><b>2.专业知识:</b> 了解工程全过程管理、风险管理工具和模型、安全管理特点。</p> <p><b>3.素质能力:</b> 熟悉工程行业法律法规及相关规范标准；</p> <p><b>4.其他要求:</b> 无违法、违纪、失信行为处罚记录。</p>

序号	公司名称	子公司	部门名称	招聘岗位	拟聘职级	岗位职责	薪酬范围	招聘人数	岗位要求				
									政治面貌	学历要求	职称或专业要求	专业要求	其他要求
7	眉山环天建设工程集团有限公司	眉山益川建设有限公司	项目部	技术员（项目管理系统维护）	主管	<p>1.负责公司主要项目管理系统的日常运维、用户权限管理、基础配置和后台数据维护，确保项目信息化工具稳定、高效运行，为项目管理提供可靠的技术支持；</p> <p>2.快速响应并解决项目部员工在使用各类软件时遇到的技术问题，提供远程或现场技术支持；</p> <p>3.参与新系统或新模块的上线部署、测试、员工培训工作；</p> <p>4.收集和梳理各项目部的系统优化需求，并反馈给软件供应商或开发团队；</p> <p>5.定期执行项目关键数据的备份工作，并验证备份数据的完整性和可恢复性；</p> <p>6.实施和维护网络安全策略，如安装防病毒软件、配置防火墙规则，防范网络攻击和病毒；</p> <p>7.编写和更新系统操作手册、故障处理指南、IT设备清单等技术文档；</p> <p>8.能用非技术语言向项目人员解释问题并提供解决方案；</p> <p>9.领导交办的其他事项。</p>	13万元/年	1	/	大学本科及以上	/	/	<p><b>1.工作经验：</b>具备4年以上软件设计或后台维护工作相关经验有建筑、工程、机械等行业背景者优先考虑。</p> <p><b>2.专业知识：</b>精通Microsoft Office等常规专业办公软件的安装、配置和故障排除。熟悉至少一种主流管理软件的后台基本操作。了解数据库（如MySQL）的基本操作，能进行简单的数据查询、备份和导出。具备简单的脚本编写能力以实现自动化运维者优先。</p> <p><b>3.素质能力：</b>熟悉工程行业法律法规及相关规范标准；</p> <p><b>4.其他要求：</b>无违法、违纪、失信行为处罚记录。</p>

（来源：益川公司）